

आपले सरकार सेवा केंद्राअंतर्गत केंद्र चालकांच्या  
मोबदल्यासंदर्भात केंद्र चालकांनी केलेल्या  
तक्रारीबाबत करावयाची कार्यवाही.

**महाराष्ट्र शासन  
ग्राम विकास विभाग**

शासन परिपत्रक क्रमांक:- आसक-२०१७/प्र.क्र.३२/आपले सरकार कक्ष  
बांधकाम भवन, मझबान पथ, फोर्ट,  
मंत्रालय, मुंबई- ४०० ००१.  
तारीख: २१ एप्रिल, २०१८.

**वाचा :-**

- १) समक्रमांकाचे शासन परिपत्रक दिनांक ६ सप्टेंबर, २०१७.
- २) ग्रामविकास विभाग, माहिती तंत्रज्ञान संचालनालय व सीएससी-एसपीव्ही यांमधील त्रिपक्षीय करारनामा दि.१८ नोव्हेंबर, २०१६.

**प्रस्तावना :-**

शासन परिपत्रक ग्राम विकास विभाग क्रमांक आसक -२०१७/प्र.क्र.३२/आपले सरकार कक्ष, दिनांक ६ सप्टेंबर, २०१७ अन्वये १ एप्रिल, २०१७ पासून देयक संगणक प्रणाली कार्यान्वयित करण्यात आलेली आहे. प्रकल्पाच्या अंमलबजावणीच्या दरम्यान केंद्र चालकाला देयक संगणक प्रणालीद्वारे सीएससी-एसपीव्ही मार्फत प्रदान करण्यात येत असलेल्या मोबदल्याच्या तक्रारीबाबत केंद्र चालकांच्या प्रतिनिधींकडून शासनाकडे वारंवार तक्रारी करण्यात येतात. ही बाब विचारात घेऊन तसेच दि. १८ नोव्हेंबर, २०१६ च्या त्रिपक्षीय करारनाम्यातील 61b नुसार केंद्र चालकांना मोबदला प्रदान करणेबाबत मार्गदर्शक सूचना देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधिन होती.

**परिपत्रक**

ग्राम सेवक / ग्राम विकास अधिकारी यांनी देयक संगणक प्रणालीमध्ये केंद्र चालकांनी केलेल्या कामाच्या अनुषंगाने अंतिम केलेल्या देयकाच्या रकमेबाबत केंद्र चालकांचा आक्षेप असल्यास केंद्र चालकांनी देयक संगणक प्रणालीमध्ये ३० दिवसांच्या आत संबंधित गट विकास अधिकारी यांच्याकडे अपील करण्याची सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे. गट विकास अधिकारी यांच्या लॉगीन मध्ये केंद्र चालकांचे अपील प्राप्त होताच सदरच्या अपिलावर सुनावणी घेऊन त्यामध्ये सर्व संबंधितांचे म्हणणे ऐकून घेतलेल्या निर्णयाची नोंद संगणक प्रणालीमध्ये घेतल्यानंतर त्यापुढील देयकामध्ये सदर निर्णयाच्या अनुषंगाने रकमेचे समायोजन करण्याची सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आलेली आहे.

२. संदर्भाधिन परिपत्रकान्वये गट विकास अधिकारी यांचा निर्णय अंतिम राहील, असे नमूद करण्यात आले होते. परंतु गट विकास अधिकाऱ्यांच्या निर्णयावर देखिल दाद मागता यावी या हेतूने गट विकास अधिकाऱ्याने दिलेल्या निर्णयाच्या विरोधात, निर्णयाच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत उप

मुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) यांच्याकडे द्वितीय अपील करण्यात यावे. त्यानुसार देयक संगणक प्रणालीमध्ये आवश्यक ते बदल करण्यात येतील. तोपर्यंत दुसऱ्या अपीलाचे निराकरण ऑफलाईन करून घेतलेल्या निर्णयाची नोंद संगणक प्रणालीमध्ये करणेबाबत उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) यांनी गट विकास अधिकारी यांना आदेशित करावे.

३. उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) यांनी द्वितीय अपिलावर दिलेला निर्णय अंतिम राहील.

४. सीएससी-एसपीव्ही यांनी संगणक प्रणालीवर वरीलप्रमाणे आवश्यक ते बदल त्वरीत करून देयक संगणक प्रणालीवरील तक्रारींबाबतचा अहवाल सर्व संबंधितांच्या ERP Dashboardवर उपलब्ध करून देण्याची व्यवस्था करावी.

सदरचे शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संकेतांक २०१८०४२०१७१९०७९०२० असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

( असीम गुप्ता )  
सचिव, महाराष्ट्र शासन.

प्रत:-

१. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.
२. सर्व जिल्हा परिषदांचे अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी.
३. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी.
४. सर्व जिल्हा परिषदांचे उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी, (पंचायत/सा.प्र.वि).
५. सर्व पंचायत समित्यांचे गट विकास अधिकारी.
६. सर्व सरपंच ग्रामपंचायत, महाराष्ट्र राज्य (द्वारे केंद्र चालक सी.एस.सी-एस.पी.व्ही).
७. सर्व ग्रामसेवक /ग्रामविकास अधिकारी, ग्रामपंचायत, महाराष्ट्र राज्य (द्वारे केंद्र चालक सी.एस.सी-एस.पी.व्ही/ ई-मेल).

८. सीएससी-एसपीव्ही ई-गव्हर्नन्स इंडिया लिमिटेड, इलेक्ट्रॉनिक निकेतन, तिसरा मजला, DeITY, ६ सीजीओकॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नवी दिल्ली-११०००३.
९. माहिती व तंत्रज्ञान विभाग, मंत्रालय, मुंबई -३२.
१०. स्वीय सहायक सचिव (ग्रा.वि), मा. सचिव (ग्रा.वि) यांचे अवलोकनार्थ.
११. निवड नस्ती, आपले सरकार कक्ष, ग्रामविकास व पंचायत राज विभाग.

**प्रत:- माहितीसाठी**

१. मा. विरोधी पक्ष नेते, विधानसभा/विधान परिषद, महाराष्ट्र विधानमंडळ, मुंबई.
२. सर्व मा. विधानसभा/विधान परिषद सदस्य, महाराष्ट्र विधानमंडळ, मुंबई.
३. मा. राज्यपालांचे सचिव.
४. मा. मुख्यमंत्री, यांचे प्रधान सचिव.
५. मा. प्रधान सचिव, विधानमंडळ सचिवालय.
६. शासनाचे मुख्य सचिव.
७. शासनाचे सर्व अप्पर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव (सर्व प्रशासकीय विभाग).
८. सर्व विभागीय आयुक्त.
९. सर्व सहसचिव/उपसचिव (ग्रामविकास विभाग).
१०. सर्व जिल्हाधिकारी.
११. मा. मंत्री (ग्रामविकास) यांचे खाजगी सचिव.
१२. मा. राज्यमंत्री (ग्रामविकास) यांचे खाजगी सचिव.